

Рассмотрено и принято на
Педагогическом совете МБДОУ
детского сада «Аленка»
Протокол № 2 от 23.11.2015 г

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
Заведующий МБДОУ детского сада «Аленка»
_____ И.М.Попова

Приказ № 94/3 от 23.11.2015 г.

Положение
о Консультационном центре оказания методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного воспитания.

1. Общие положения

1.1. Положение о Консультационном центре разработано в соответствии с п.3 ст.64 Федерального Закона от 29.12.2012г №273 «Об образовании в Российской Федерации» в целях оказания методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного воспитания.

1.2. Настоящее положение регулирует деятельность Консультационного центра в МБДОУ детском саду «Алёнка».

1.3. Консультационный центр создается для родителей (законных представителей), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного воспитания с 2 месяцев до 7 лет.

1.4. Консультационный центр в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ ст.43, Семейным кодексом, Федеральным Законом «Об образовании» от 29.12.2012г ст.64 и другими нормативными актами по вопросам образования, социальной защиты прав и интересов детей, а так же Уставом образовательной организации.

2. Цели и задачи работы Консультационного центра:

2.1. Цели создания Консультационного центра:

- ✓ обеспечение единства и преемственности семейного и дошкольного воспитания;
- ✓ повышение педагогической компетентности родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста на дому;
- ✓ содействовать полноценному психическому и личностному развитию детей с 2 месяцев до 7 лет.

2.2. Основные задачи Консультационного центра:

- ✓ социологические исследования с целью выявления уровня педагогической компетентности и индивидуальных потребностей родителей (законных представителей);
- ✓ оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) и повышение их психологической компетентности в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка;
- ✓ диагностика особенностей развития интеллектуальной, эмоциональной и волевой сфер детей;

- ✓ обеспечение успешной адаптации детей при поступлении в образовательную организацию;
- ✓ информирование родителей (законных представителей) об учреждениях системы образования, которые могут оказать квалифицированную помощь ребенку в соответствии с его индивидуальными особенностями.

3. Организация деятельности Консультационного центра:

3.1. Консультационный центр открывается на основании приказа руководителя образовательной организации.

3.2. Организация психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) строится на основе интеграции деятельности специалистов: старшего воспитателя, педагога-психолога, учителя-логопеда, музыкального руководителя, медсестры и другими специалистами. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

3.3. Количество специалистов, привлекаемых к психолого-педагогической работе в Консультационном центре, определяется исходя из кадрового состава образовательной организации.

3.4. Координирует деятельность Консультационного центра руководитель образовательной организации.

3.5. Консультационный центр работает согласно расписанию, утвержденному руководителем образовательной организации. (Часы работы Консультационного центра определяются графиком работы специалистов.)

3.6. Деятельность всех специалистов проходит в свое рабочее время.

3.7. Руководитель Консультационного центра организует работу Консультационного центра, в том числе:

- ✓ определяет функциональные обязанности специалистов Консультационного центра для родителей (законных представителей) детей, не посещающих дошкольную образовательную организацию;
- ✓ осуществляет учет работы специалистов Консультационного центра;
- ✓ обеспечивает дополнительное информирование населения через средства массовой информации о графике работы Консультационного центра;
- ✓ назначает ответственных педагогов за подготовку материалов консультирования;
- ✓ обеспечивает информирование населения о работе консультационного пункта на интернет-сайте образовательной организации.

3.8. За получение консультативных услуг плата с родителей (законных представителей) не взимается.

3.9. Результативность работы Консультационного центра определяется отзывами родителей.

3.10. Для работы с детьми и родителями (законными представителями) используется материально-техническая база образовательной организации.

3.11. Формы работы Консультационного центра:

- ✓ информирование о работе Консультационного центра на интернет-сайте, информационных стендах;
- ✓ индивидуальные и групповые (очные) консультации для родителей (законных представителей);

- ✓ совместные занятия с родителями и их детьми с целью обучения способам
- ✓ взаимодействия с ребенком;
- ✓ тренинги, практические семинары для родителей (законных представителей) с привлечением специалистов образовательной организации;
- ✓ диагностические занятия с ребенком в присутствии с родителями;
- ✓ совместные семейные досуги.

3.12. Для получения методической, диагностической и консультативной помощи родители обращаются в образовательную организацию по телефону заведующего или необходимого специалиста, через обратную связь интернет-сайта или лично с заявлением.

4. Права и ответственность:

4.1. Родители (законные представители) имеют право на получение квалифицированной консультативной помощи, повышения педагогической компетентности родителей по вопросам воспитания, психофизического развития детей, индивидуальных возможностей и состояния здоровья детей, на высказывание собственного мнения и обмен опытом воспитания детей.

4.2. Образовательная организация имеет право:

- ✓ на внесение корректировок в план работы Консультационного центра с учетом интересов и потребностей родителей;
- ✓ на предоставление квалифицированной консультативной и практической помощи родителям;
- ✓ на прекращение деятельности Консультационного центра в связи с отсутствием социального заказа населения на данную услугу.

Ответственность:

образовательная организация несет ответственность за выполнение задач и функций по организации работы Консультационного центра.

5. Документация Консультационного центра.

5.1. Для фиксации деятельности Консультационного пункта ведется следующая документация:

- ✓ Положение о Консультационном центре оказания методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законных представителей), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного воспитания;
- ✓ план работы Консультационного центра, который разрабатывается специалистами образовательной организации на учебный год и утверждается руководителем;
- ✓ график работы Консультационного центра;
- ✓ журнал предварительной записи родителей в Консультационный центр;
- ✓ журнал регистрации оказания методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законных представителей), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного воспитания;
- ✓ годовой отчет о результативности работы консультационного центра.

6. Контроль деятельности Консультационного центра:

6.1. Контролирует деятельность Консультационного центра руководитель образовательной организации.